

02-01

«Утверждено»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №40 «Солнышко»
Л.А. Макарова



**Годовой план работы
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко»
Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»
на 2025-2026 учебный год.
Лицензия Серия 16 Л 01 № 0003508 от 01.12.2015 года.
Регистрационный номер 7559**

**Татарстан Республикасы Зеленодол муниципаль районының
«Катнаш төрдәге 40 нчы «Кояшкай» балалар бакчасы»
муниципаль мәктәпкәчә белем бирү бюджет учреждениясе»нең
2025-2026 уку елына
Еллык эш планы**

Принят на заседании педагогического совета

Протокол №1 от 26. 08. 2025 г.

Введен в действие приказом №_73_ – ОД от 26. 08. 2025 г

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА		
Цель и задачи работы ДОУ на 2025-2026 учебный год	Информационная справка	3
Общие сведения		4
Программное обеспечение		5
I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1.1.1.	Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	6
1.1.2.	Праздники	8
1.1.3.	Выставки и конкурсы	8
1.2.	Работа с семьями воспитанников	
1.2.1.	Общие мероприятия	10
1.2.2.	Родительские собрания	11
1.2.3.	Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников (Приложение 1)	11
II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1.	Методическая работа	
2.1.1.	Организационная деятельность	12
2.1.2.	Консультации для педагогических работников	12
2.1.3.	Семинары для педагогических работников	12
2.1.4.	План педагогических советов	13
2.1.5.	План проведения семинаров в ДОУ	14
2.2.	Нормотворчество	
2.2.1.	Разработка локальных и распорядительных актов	15
2.2.2.	Обновление локальных и распорядительных актов	15
2.3.	Работа с кадрами	
2.3.1.	Аттестация педагогических работников	16
2.3.2.	Оперативные совещания при заведующем	16
2.4.	Контроль и оценка деятельности	
2.4.1.	Внутрисадовый контроль	17
2.5.	Мониторинг инфраструктуры РППС	18
III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
3.1.	Закупки и содержание материально-технической базы	
3.1.1.	Организационные мероприятия	20
3.1.2.	Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов	20
3.2.	Безопасность	
3.2.1.	Антитеррористическая защищенность	20
3.2.2.	Пожарная безопасность	23
3.2.3.	Заседания ППк на 2025-2026 учебный год	24
Приложение 1 Планы работы с родителями педагогов ДОУ		25
Приложение 2 График оперативных совещаний при заведующем		29
Приложение 3 План собраний трудового коллектива ДОУ		32

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 «Солнышко» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (в дальнейшем - План работы) на 2025-2026 учебный год является звеном в комплексной системе планирования МБДОУ «Детский сад № 40 «Солнышко».

План работы разработан на основе анализа образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 40 «Солнышко» за предшествующий 2024-2025 учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей Учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности.

План работы МБДОУ «Детский сад № 40 «Солнышко» составлен в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Постановление № 26 от 15.05.2013г. Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Цель работы: построение работы Учреждения в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

Цели и поставленные годовые задачи будут реализовываться через различные формы методической, воспитательно-образовательной работы.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Общие сведения МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 40 «Солнышко»

Полное название	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Солнышко» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан
Юридический адрес	422530, РТ Зеленодольский район, п.г.т. Васильево, ул. Гоголя, 43
Учреждение функционирует	с 1985 года
Заведующий	Макарова Л.А.
Телефон	8(84371) 6-25-17
e - mail	makarovalubov@mail.ru
Сайт детского сада	https://edu.tatar.ru/z_dol/page87142.htm

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Организационно-правовая форма	Бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида»
Учредитель	Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан
Лицензия	Серия 16 Л 01 № 0003508, регистрационный номер № 7559, от 01.12.2015 года
Срок действия	бессрочная
Лицензия на медицинскую деятельность	Серия ЛО-01, регистрационный номер № ЛО-16-01-003538, от 12.08.2014
Срок действия	бессрочная

Структура дошкольного учреждения

Проектная мощность на 90 мест.

Режим работы с 6 час. 30 мин. до 18 час. 30 мин.

В ДОУ имеется кабинет татарского языка, музыкальный зал, на улице 5 игровых площадок.

Количество детей по факту – 92 детей.

4 группы дошкольного возраста – общеразвивающей направленности.

1 группа дошкольного возраста – компенсирующей направленности.

Программное обеспечение ДОУ:

1. Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан».
2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан».
3. Программа экологического воспитания, под редакцией С.Н. Николаевой.
4. «Математика в детском саду», под редакцией Е.В. Колесниковой.
5. «Развитие речи в детском саду», под редакцией В.В. Гербовой; «Развитие звукобуквенного анализа у детей», под редакцией Е.В. Колесниковой.
5. «Изодеятельность в детском саду», под редакцией Т.С. Комаровой, Колдиной Д.Н.
6. «Физическая культура дошкольникам», Л.И. Пензулаева.
7. «Региональная программа дошкольного образования», под редакцией Р. К. Шаеховой – Казань, 2012г.
8. Шаехова Р.К. «Сөөнеч – Радость познания»: региональная образовательная программа дошкольного образования. – Казань: Магариф – Вакыт, 2016.
9. «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» Р.Б.Стеркина, Н.Н.Авдеева.
10. Программа «Камертон», под редакцией С.А. Волковой.
11. «Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду», под редакцией З.М. Зариповой, Р.С. Исаевой, Р.Г. Кидрячевой, 2012 г.

I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и ГБОУ «Васильевская КШИ им.Героя Советского Союза Н.Волостнова» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания	Октябрь	Старший воспитатель

насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения		
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
«День пожилого человека»	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Рождественские праздники	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день родного языка	Февраль	Ст.воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день Науруз	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Эколят	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель подготовительной группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Ст.воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы!»	Сентябрь	Ст.воспитатель
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери (отборочный)	Ноябрь	Ст.воспитатель,

тур)		воспитатели
Конкурс творческих работ к Новому году	Декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Ст.воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели
Районные		
Республиканский конкурс видеороликов «Буду бдительным на льду и на воде»	Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Республиканский конкурс «Я говорю и работаю на татарском - 2025»	Октябрь- Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Республиканский конкурс детских поделок «Я и Красная книга»	Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Международный литературный конкурс чтецов «Джалиловские чтения»	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Муниципальный конкурс «Самый яркий - 2025»	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Акция «Засветись»	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
«Край родной, навек любимый...»	Декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели
Поселковый муниципальный конкурс «Лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территории поселка»	Декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели

Межрегиональный конкурс «Тел ачыкчлары»	Январь	Ст.воспитатель, воспитатели
Республиканский смотр-конкурс «Зелёный огонёк 2025»	Февраль	Ст.воспитатель, воспитатели
Муниципальный Фестиваль-конкурс спортивного танца для дошкольников «Спорт и красота»	Март	Ст.воспитатель, воспитатели
Конкурс «Татар малае – Татар кызчыгы 2026»	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели
Поселковый Конкурс чтецов Весна Победы	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заведующий, старший воспитатель
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Собрание родительского комитета: Протокол 1 Протокол 2 Протокол 3	Сентябрь Апрель Май	Старший воспитатель
Анкетирование «Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО»	Март	Старший воспитатель
Организация работы с семьями воспитанников по подготовке детей к школе «Клуб Будущего первоклассника»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Педагоги ДОУ

Организация контроля питания родительской общественностью	1 раз в месяц	Старший воспитатель
---	---------------	---------------------

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	«Начало нового учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» (преемственность со школой).	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Воспитатели и педагоги
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году	Заведующий

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Планы работы с родителями педагогов (Приложение 1)

II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Июль, август	Старший воспитатель
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Июль, август	Старший воспитатель
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель

Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Заведующий
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Старший воспитатель
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Старший воспитатель
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Старший воспитатель

Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Начало нового учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Август	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Январь	Старший воспитатель
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Март	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.1.5. План проведения семинаров в ДОУ

Тема	Краткое содержание	Сроки
«Безопасное поведение на дороге в обучении детей дошкольного возраста в рамках реализации ФОП ДО»	Муниципальное мероприятие, посвящённое «Дню защиты детей» для сотрудников ГИБДД, Дирекции программ БДД, в ходе реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в Зеленодольском муниципальном районе»	Июнь
«Совершенствование профессиональной	Республиканский семинар-практикум для воспитателей и специалистов дошкольных	Октябрь

компетентности педагогов общеобразовательных и логогрупп в формировании у детей духовно-нравственных и национальных ценностей в условиях реализации Федеральной образовательной и адаптированной программ дошкольного образования»	образовательных учреждений Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан	
--	---	--

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь–декабрь	Ответственный за охрану труда
Программа развития	до 2027 г.	Заведующий

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Октябрь	Рабочая группа
ОП ДО	Май	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
График аттестации педагогических работников на 2026г.	Январь	Старший воспитатель
Ф.И.О. работника	Должность	Дата аттестации
Андряшина Н.Н.	Учитель-логопед	28.12.2020
Кувшинова Е.В.	Воспитатель	28.12.2020
Тихонова Ю.Р.	Воспитатель	28.12.2020
Баринова П.Г.	Воспитатель	вновь

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Брагина И.М.	Воспитатель	23.01.2023-03.02.2023	«Современные технологии дошкольного образования в условиях ФГОС ДО» (72 часа)
Тихонова Ю.Р.	Воспитатель	23.01.2023-03.02.2023	«Актуальные аспекты организации образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС» (72 часа)

2.3.2. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 2 к настоящему плану.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель

собраний				
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах (ОБЖ, разговор о правильном питании)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заведующий, старший воспитатель

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Оценка РППС и учебно-методических	В течение года	Старший воспитатель, завхоз

материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО		
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий, завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
Списание материалов	Ежемесячно	Заведующий, завхоз

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: • дератизацию и дезинсекцию; • проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий
Организовать высадку на территории детского сада зеленых насаждений	Май	Завхоз
Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм содержания площадки для сбора коммунальных отходов	Ежедневно	Завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

План мероприятий по антитеррористической защищенности МБДОУ «Детский сад №40 «Солнышко» на 2025-2026 учебный год

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию дошкольного учреждения	постоянно	Кладовщик Завхоз
2	Организация внешней безопасности (наличие замков в подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонка)	постоянно	Завхоз
3	Приказ «По антитеррористической безопасности в МБДОУ «Детский сад №40 «Солнышко», приказ «Об установлении противопожарного режима в дошкольном учреждении». (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной	Начало года, по необходимости	Заведующий

	ситуации.)		
4	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
5	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками, вечером	Завхоз Воспитатели групп
6	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	постоянно	Завхоз
7	Проведение тренировки с сотрудниками по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
8	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из МБДОУ «Детский сад №40 «Солнышко». Проверка состояния ограждений, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Завхоз
9	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз Кладовщик
10	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта	по мере необходимости	Заведующий Старший воспитатель
11	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий завхоз Воспитатели групп
12	Внесение изменений и дополнений в паспорт безопасности (антитеррористической защищенности).	по мере необходимости	Заведующий завхоз
13	Усиление охраны здания и прилегающей территории и пропускного режима в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий	В дни проведения	Завхоз, сторожа
14	Проверка замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	постоянно	Завхоз , сторожа
15	Проверка эвакуационных выходов.	постоянно	Заведующий, завхоз
16	Оформление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС.	по мере необходимости	Старший воспитатель
17	Контроль за выполнением условий договора с вневедомственной охраной по работе КТС	Постоянно	Заведующий, завхоз
18	Контроль за исправностью работы систем АПС, КТС, видеонаблюдения	постоянно	Сторожа, завхоз
19	Организация обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования	В течение года	Заведующий, завхоз

Работа с детьми			
1	ОД, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели Старший воспитатель
2	Проведение ОД ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели Старший воспитатель
3	Обогащение центров безопасности	ноябрь	Воспитатели Старший воспитатель
4	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	июнь	Воспитатели Старший воспитатель
5	Игровая деятельность по безопасности	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели Старший воспитатель
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко»	Согласно плана работы	Воспитатели Старший воспитатель
2	Проведение родительских собраний	Согласно плана работы	Воспитатели Старший воспитатель
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	Согласно плана работы	Воспитатели Старший воспитатель

3.2.2. Пожарная безопасность

План мероприятий по пожарной безопасности МБДОУ «Детский сад №40 «Солнышко» на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными	В течение года	Заведующий Завхоз
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий Завхоз Педагоги
Работа с детьми			
1	Беседы: -Почему горят леса? -Безопасный дом -Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате -Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет -Если дома начался пожар? -Опасные предметы -Что делать в случае пожара в детском саду? -Друзья и враги -Знаешь сам – Расскажи другому.	По плану педагогов	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Подвижные игры: -Пожарные на учениях -Юный пожарный -Самый ловкий	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: -Инсценировка «Кошкин дом» -Умелые пожарные -Пожарная часть -Город	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
4	Чтение художественной литературы:	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Дидактические игры: -Опасные ситуации -В мире опасных предметов -Служба спасения: 01, 02, 03 -Горит – не горит -Кому что нужно для работы? -Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	-Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	В течение года	Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 раз в год	Воспитатели
8	День Безопасности	Сентябрь	Заведующий

			Старший воспитатель Воспитатели
9	Экскурсии и целевые прогулки: по зданию в прачечную – знакомство с электроприборами на пищеблок	В течение года	Воспитатели старших и подготовительных групп
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
3	Консультации «Безопасное поведение»	В течение года	Воспитатели, Пожарный инспектор
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	2 раза в год	Заведующий, Завхоз, Старший воспитатель, Воспитатели,

3.2.3.Заседания ППк на 2025-2026 учебный год

Сроки	Тема заседаний	Примечание
Сентябрь	1. Утверждение положения о работе ППк. 2. Утверждение состава комиссии, распределение обязанностей. 3. Адаптация детей в младшей группе в ДООУ. 4. Выявление нарушения речи у прибывших детей (по заявкам воспитателей)	по плану ППк
Февраль	1. Обсуждение вопросов динамики речевого развития детей. 2. Консультативная помощь в речевом развитии ребенка.	по плану ППк
Май	1. Обсуждение результатов работы за год. 2. Результаты готовности детей подготовительных групп к школе.	по плану ППк

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

к годовому плану работы МБДОУ «Детский сад №40 «Солнышко»
на 2025/2026 учебный год

Планы работы с родителями педагогов ДОУ

Первая младшая группа

месяц	Содержание работы
Сентябрь	Родительское собрание №1 на тему: «Возрастные особенности детей 2-3 лет»: Выставка поделок «Осенняя фантазия». - Консультация для родителей «Формирование навыка безопасного поведения на улице. - «Внимание, дети!»
Октябрь	Советы для родителей «Профилактика гриппа и ОРВИ». Памятка «Внимание каникулы!»
Ноябрь	Тематическое мероприятие «День матери». Фотогазета «Мамочка любимая моя». Консультация «Воспитываем бережливость»
Декабрь	Родительское собрание №2- «Подготовка к Новому году»: Акция «Покормите птиц зимой»
Январь	Памятка «Рождественские каникулы» Консультация «Дисциплина на улице - залог безопасности»
Февраль	Спортивная эстафета ко дню защитника Отечества (с привлечением пап). Памятка «Горка» Памятка «Гололед»
Март	Праздник «8 Марта – мамин праздник». Консультация для родителей «Как научить ребёнка правильному поведению при пожаре». Выставка «Мамины помощники»
Апрель	Рекомендации родителям младших дошкольников о ПДД. Консультация «Развиваем мелкую моторику»
Май	Родительское собрание: №3 - Презентация об итогах работы за учебный год - Консультация «Ребенок учится законам дорог, беря пример с членов семьи и других взрослых»

Вторая младшая группа

месяц	Содержание работы
Сентябрь	1. Родительское собрание на тему: «Возрастные особенности детей 3-4 лет»: 2. Знакомство родителей с результатами Мониторинга результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (индивидуальные беседы по запросам родителей) 3. «Внимание, дети!»
Октябрь	1. Профилактическое мероприятие «Внимание, каникулы» 2. Мероприятие ко Дню бабушек
Ноябрь	1. Тематическое мероприятие «День матери». 2. Консультация «Пожароопасные предметы дома». 3. День открытых дверей

Декабрь	1. Родительское собрание №2 «Подготовка к Новому году»: 2. «Внимание горка».
Январь	1.Профилактические мероприятия «Рождественские каникулы». 2.Выставка рисунков по ПБ.
Февраль	1. Профилактические мероприятия «Горка». 2. Мероприятие к 23 февраля 3. Фотовыставка «Наши папы»
Март	1.Профилактические мероприятия «Внимание, каникулы». 2. Фотовыставка «Наши мамы и бабули»
Апрель	1. Выставка ко Дню космонавтики 2. Участие в проекте «Огород на подоконнике».
Май	1. Профилактическое мероприятие «Внимание дети». 2. Итоговое родительское собрание 3. Знакомство родителей с результатами Мониторинга результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (индивидуальные беседы по запросам родителей)

Старшая группа

Месяц	Содержание работы
Сентябрь	1. Родительское собрание на тему: «Возраст 5-6 лет» 2. Профилактическое мероприятие «Внимание, дети»
Октябрь	1.Профилактическое мероприятие «Внимание, каникулы» (октябрь-ноябрь). 2. Тематическое мероприятие к Международному дню пожилых людей
Ноябрь	1. Развлечение «День матери». 2. Выставка «Рисуем вместе с мамой»
Декабрь	1. Родительское собрание «Скоро Новый год». 2. Профилактическое мероприятие «Горка». 3. Конкурс новогодних поделок
Январь	1.Профилактическое мероприятие «Рождественские каникулы». 2. Памятка для родителей «Как провести с пользой прогулку на природе».
Февраль	1.Профилактическое мероприятие «Горка» (январь-февраль). 2. Праздник для пап и дедушек к 23 февраля.
Март	1.Профилактическое мероприятие «Внимание каникулы» (март- апрель). 2. Утренник «8 марта».
Апрель	1. Консультация для родителей «Правила пожарной Безопасности». 2. Оформление выставки рисунков ко «Дню Космонавтики».
Май	1.Итоговое родительское собрание: «Чему научились ». 2.Мониторинг 3. Выставка рисунков «День Победы».

Подготовительная группа

Месяц	Содержание работы
Сентябрь	3. Консультация для родителей «Возраст 6-7 лет» 4. Профилактическое мероприятие «Внимание, дети» (август-сентябрь).
Октябрь	1.Профилактическое мероприятие «Внимание, каникулы» (октябрь-ноябрь)(ЮИД «Родительский патруль») 2.Родительское собрание на тему:»Готовность ребенка к школе»(Результаты первичного мониторинга готовности ребенка к школе) 3. Тематическое мероприятие к Международному дню пожилых людей
Ноябрь	3. Развлечение «День матери». 4. Памятка «Что должен знать ребенок об огне»
Декабрь	4. Родительское собрание «Скоро Новый год». 5. Профилактическое мероприятие «Горка». 6. Конкурс новогодних поделок
Январь	3.Профилактическое мероприятие «Рождественские каникулы». 4. Памятка для родителей «Как сделать зимнюю прогулку с ребенком приятной и полезной».
Февраль	3.Профилактическое мероприятие «Горка» (январь-февраль). 4. Праздник для пап и дедушек к 23 февраля.
Март	3.Профилактическое мероприятие «Внимание каникулы» (март- апрель) 4. Утренник «8 марта».
Апрель	3. Буклет для родителей «Правила пожарной Безопасности». 4. Оформление выставки рисунков ко «Дню Космонавтики».
Май	4.Итоговое родительское собрание: «Готовность ребенка к школе» (Результаты итогового мониторинга готовности ребенка к школе) 5. Выставка рисунков «9 Мая –День Победы». 6. Выпускной бал

Работа с родителями учитель – логопед

№	Формы и методы работы	Направление, тематика, содержание деятельности	Сроки
1	Анкеты.	Знакомство с индивидуальными особенностями ребёнка для повышения эффективности коррекционно-воспитательной работы (ознакомительная).	Сентябрь
2	Беседы: ознакомительные	Установление доверительных отношений между семьёй и учителем-логопедом, создание полноценных условий для эмоционально-психического здоровья детей.	сентябрь - ноябрь
	Индивидуальные	Сбор анамнестических данных детей. Беседы по результатам комплексного психолого-логопедического обследования детей. Совместное нахождение методов и способов логопедической помощи ребёнку.	Сентябрь В течение года
	тематические		Ноябрь - декабрь

3	Родительские собрания	2. Ознакомление с результатами логопедического мониторинга на начало уч. Года «Клуб будущего первоклассника» Знакомство с графиком работы логопункта. Требования, особенности и специфика занятий на логопункте. Основные направления коррекционно-логопедической работы. 2.«А как речь-то говорит, словно реченька журчит». «Клуб будущего первоклассника» Подвести итоги всей коррекционной работы с детьми, дать рекомендации к их дальнейшему обучению (в детском саду, школе). Предложить ряд игр и упражнений, которые можно проводить с детьми в период летних каникул.	Сентябрь Май
4	Открытые занятия	День открытых дверей	Ноябрь
5	Индивидуальные практикумы	- по правильному проведению комплексов артикуляционной гимнастики; - по ознакомлению с комплексами артикуляционных упражнений для различных групп звуков; - по выполнению домашних заданий логопеда; - по проведению пальчиковой гимнастики; - по формированию целенаправленной воздушной струи; - по выполнению с детьми звукового анализа слов (графические обозначения); - по выполнению детьми анализа предложений (графические обозначения); - по составлению рассказа с использованием условных обозначений.	В течение Года
6	Наглядная агитация	Буклеты «Советы логопеда»	В течение года
7	Консультации	«Тревожат ли вас речевые проблемы ребёнка?» «Формирование графических навыков» «Как предупредить возникновение у детей затруднений при обучении их грамоте» «Что необходимо для правильного звукопроизношения?» «Как заниматься с ребёнком?» «Фонематический слух – основа правильной речи» «Исправление произношения шипящих звуков» «Пальцы помогают думать и говорить»	В течение года
8	Домашние тетради	Совместная работа с родителями по коррекции речевых нарушений у детей. Нацеливание родителей на необходимость помогать дома детям, правильно произносить те или иные звуки и выполнять коррекционные задания.	В течение года

План работы музыкального руководителя с родителями

Месяц	Мероприятия
Сентябрь	Консультация: «Музыка в жизни ребёнка. Цели и задачи музыкального воспитания»
Октябрь	Консультация: «Влияние семьи на развитие музыкальной культуры ребенка»
Ноябрь	День открытых дверей
Декабрь	Консультация: «Давайте поговорим о музыке всерьёз»
Январь	Консультация: «Как слушать музыку»
Февраль	Консультация: «Как вы, родители, можете повлиять на развитие музыкальных способностей вашего ребенка»
Март	Консультация: «Классическая музыка в воспитании ребенка»
Апрель	Фотоотчет для родителей «Мы любим музыку»
Май	Информационные листовки «Пойте детям перед сном»

к годовому плану работы МБДОУ «Детский сад №40 «Солнышко»
на 2025/2026 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем

Месяц	Повестка совещания	Ответственные
Сентябрь	1. Планирование работы на учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация питания (соблюдение норм питания). 3. Планирование анализа заболеваемости за месяц. 4. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе контроль по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми. Подготовка и проведение группового и общего родительского собрания. 5. Контроль за работой вновь прибывших педагогов. 6. Организация аттестации воспитателей	Заведующий Старший воспитатель
Октябрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Отопительный сезон в ДОУ. Подготовка здания детского сада к зимнему периоду. 3. О результатах адаптации детей во второй группе раннего возраста. 4. Соблюдения санитарно-гигиенического режима в групповых помещениях и кабинетах. 5. Анализ заболеваемости за месяц. 6. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий Заведующий хозяйством Старший воспитатель
Ноябрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. О проведение Дней открытых дверей для родителей. 3. Соблюдение требований СанПин к маркировке мебели в группах. 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
Декабрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп). Утверждение графика утренников. 3. Соблюдение пропускного режима. 4. График дежурства работников на новогодних каникулах. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующая Старший воспитатель
Январь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости за месяц. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий
Февраль	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Проведение контроля по организации питания и обеспечению санитарного состояния в ДОУ. 3. Об организации проведения самообследования ДОУ.	Заведующий Старший воспитатель

Месяц	Повестка совещания	Ответственные
	4. Подготовка к празднику 23 февраля. 5. Анализ заболеваемости за месяц. 6. Анализ выполнения натуральных норм питания.	
Март	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. О подготовке к празднику 8 марта. 3. О подготовке к методическому дню 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий Старший воспитатель
Апрель	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация педагогической диагностики. 3. Организация субботника на территории ДОУ. 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
Май	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результаты готовности выпускников подготовительных групп к школьному обучению. 3. Организация летнего отдыха. 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий Старший воспитатель
Июнь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к ремонту здания ДОУ и приемке к НУГ. 3. Организация досуговой деятельности детей в летний период. 4. Подготовка публичного доклада 5. Подведение итогов по заболеваемости детей и выполнению натуральных норм питания за 2025-2026 учебный год. 6. Организация питания детей в летний период.	Заведующий Заведующий хозяйством Старший воспитатель
Июль-август	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка годового плана работы детского сада на 2026/2027 учебный год	Заведующий Старший воспитатель

Приложение 3
к годовому плану работы МБДОУ «Детский сад №40 «Солнышко»
на 2025/2026 учебный год

План собраний трудового коллектива ДОУ

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	1. Утверждение годового плана. Задачи учебного года на 2025 – 2026 учебный год. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. О соблюдении санэпидрежима. 4. Инструктажи: - по пожарной безопасности; - по охране жизни и здоровья детей в осенний и зимний периоды; - по охране труда.	Заведующий, Старший воспитатель Ответственный за пожарную безопасность в ДОУ
Декабрь	1. Утверждение графиков отпусков на 2026 год. 2. Подготовка к проведению новогодних утренников. 3. Инструктаж по противопожарной безопасности.	Заведующий, Старший воспитатель Ответственный за пожарную безопасность в ДОУ
Март	1. Прохождение медицинских осмотров. 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний и летний периоды. Инструктаж по охране труда.	Заведующий, Старший воспитатель
Май	1. Подготовка к ремонту здания ДОУ. 2. Подготовка к приемке к началу учебного года 3. Об организации педагогической работы МКДОУ в летний период 4. Инструктаж по пожарной безопасности.	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Ответственный за пожарную безопасность в ДОУ
В течение года	Внеплановые работы (по необходимости)	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы МБДОУ «Детский сад № 40 «Солнышко» на 2025/2026 учебный год, утвержденным заведующим Приказ № __73_-од от 26.08.2025г., ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Подпись
1.	Андряшина Наталья Николаевна	учитель-логопед	
2.	Абдрахманова Наиля Ревгатовна	музыкальный руководитель	
3.	Бурукина Айзиряк Шавкатовна	воспитатель по обучению тат.языка	
4.	Бурунина Вероника Ильдаровна	воспитатель	
5.	Кувшинова Елена Владимировна	воспитатель	
6.	Баринова Полина Григорьевна	воспитатель	
7.	Брагина Ирина Михайловна	воспитатель	
8.	Павлова Марина Сергеевна	воспитатель	
9.	Данилова Светлана Михайловна	воспитатель	
10.	Марченко Эльмира Ильдусовна	воспитатель	
11.	Тихонова Юлия Рифатовна	воспитатель	
12.	Садикова Гульнара Халимовна	старший воспитатель	
13.	Сучкова Маргарита Сергеевна	воспитатель	

